

„KISTÓI” ÜDÜLŐSZÖVETKEZET HÁZIRENDJE

a „Kistói” Üdülőkészület (továbbiakban rövidítve: Üdülőkészület) a 3753 hrsz., 3757 hrsz., és 3919 hrsz.-okhoz tartozó ingatlanok házirendje

A Házirend célja

- Elősegítse a nyugalmas és biztonságos együttélést, valamint az Üdülőkészület területének, épületeinek és berendezéseinek a védelmét.
- Meghatározza a közös használatú helyiségek, területek és berendezések használatát, a tulajdonosok és az üdülőhasználók, bérlők egymással szemben tanúsítandó magatartását és azokat az alapvető szabályokat, amelyek a társas együttéléshez nélkülözhetetlenek.

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A házirend tárgyi hatálya kiterjed az Üdülőkészület tulajdonában álló a 3753 hrsz., 3757 hrsz., és 3919 hrsz. alatt lévő ingatlanok területére és az ott található üdülő- és kiszolgálóépületekre, ezen belül az üdülőépület magán és közös tulajdonú részeire, központi berendezéseire. Hatálya kiterjed az üdülőépületek és üdülőlakások tulajdonosaira, valamint a tulajdonjogtól függetlenül az üdülőépületben üdülési, vagy tartózkodási joggal rendelkező személyekre (hasznélvezeti joggal rendelkezők, bérlők, családtagok, vendégek, stb.).

2. §

E házirend alkalmazása szempontjából:

Üdülő személy:

- aki a házirend hatálya alá tartozó területet, vagy helyiséget ideiglenesen vagy életvitelszerűen, bármilyen jogcímen használja.

Üdülőkészület:

- a tulajdonosok szövetezése alapján az üdülőépületek építésére és fenntartására (üzemeltetésére, karbantartására és felújítására) létrejött gazdálkodó szervezet.

Közös használatra szolgáló helyiségek:

- az Üdülőkészület tulajdonában álló földterületek, parkolók, az épületek magántulajdonban nem álló részei – így különösen, de nem kizárólag a közlekedők, lépcsőházak, előterek, folyosók, iroda- és melléképületek, tárolók, raktárak.

Főszезon:

- május 15. és szeptember 15. között

3. §

- 1) Az üdülőépületeket, ezek helyiségeit, az üdülőlakásokat, a Közös használatra szolgáló, helyiségeket és azok tartozékait, valamint ezekben más szolgáltató által elhelyezett, illetve üzemeltetett berendezéseit, a hivatkozott jogszabályok és egyéb előírások, valamint a jelen Házirend szabályainak megfelelően kell használni.
- 2) Tiltott minden olyan használat, amely a fenti jogszabályok, valamint az Üdülőkészület belső szabályzatai rendelkezéseivel ellenkezik, másokat jogaik gyakorlásában zavar és általában ellentétes a rendeltetésszerű használattal.
- 3) A házirend meghatározza az Üdülő személyek egymás iránti magatartását és azokat a szabályokat, amelyek a társas együttéléshez nélkülözhetetlenek. Előírja az ingatlan rendeltetésszerű használatára, állagának védelmére, megóvására szolgáló követelményeket.
- 4) A rendbontókkal szemben - figyelmeztetés után - az Üdülőkészület szabálysértési eljárást kezdeményez; és a károkozókkal szemben kártérítést érvényesít.

- 5) Az Üdülőszövetkezet igazgatósága (Továbbiakban Igazgatóság) a Házirendet az Alapszabály szerint módosíthatja. Üdülő személyek ezeket a változásokat kötelesek tudomásul venni és betartani.

II. Fejezet

AZ ÜDÜLŐSZÖVETKEZET TERÜLETÉN TARTÓZKODÓ SZEMÉLY KÖTELESSÉGEI

4. §

Az Üdülőszövetkezet területén tartózkodó személy köteles

- 1) Az üdülőlakást, a Közös használatra szolgáló helyiségeket, továbbá az épület központi berendezéseit rendeltetésszerűen használni, a tűzrendészeti, polgári védelmi, köztisztasági, egészségügyi és balesetvédelmi rendelkezéseket betartani
- 2) A tőle elvárható mértékig gondoskodni arról, hogy az ingatlanrészét rendszeresen takarítsák, szellőztessék és megfelelő megvilágítással lássák el.
- 3) Megelőzni a WC-lefolyó eldugulását, ezért tilos számára a WC-lefolyóba bármiféle hulladékot (például nedves WC papír, tampon, popsitörlőt, tisztasági betétet, stb.) bedobni. Amennyiben a lefolyóhálózatban Üdülő személy nem megfelelő eljárása miatt dugulás keletkezik, annak elhárítási költsége Üdülő személyre terhelhető.
- 4) Az üdülőlakások területén olyan bontási vagy felújítási munkát, amely építési hulladék (sitt) keletkezése mellett végezhető kizárólag az épület képviselőjének vagy az Igazgatóság műszaki vezetőjének előzetes tájékoztatását követően és a Házirend betartásával lehetséges.
Köteles továbbá a tulajdonos az ezen munkálatok során az épület közös területein keletkezett szennyeződést haladéktalanul feltakarítani. A deponált sített legkésőbb a munkák végeztével el kell szállíttassa.
- 5) Betartani mindazon technikai utasításokat, melyek azzal kapcsolatban merülnek fel, ha nagymértékű rovar- és/vagy rágcsálófertőzés lép fel. Mindennek megszüntetése érdekében az Igazgatóság, vagy az épület képviselője; az Üdülőszövetkezetben - beleértve az üdülőlakásokat és a Közös használatra szolgáló-helyiségeket is - rovar- és rágcsálómentesítési munkákat köteles elvégeztetni.
- 6) Jogszámba vagy megállapodás alapján az őt terhelő karbantartási, felújítási, pótlási, stb. munkákat elvégezni, és **köteles túrni az olyan jellegű munkák elvégzését, amelyek az üdülőközösség érdekét szolgálják.**
- 7) Magatartása vagy mulasztása folytán keletkezett hibák kijavításáról és az eredeti állapot helyreállításáról, illetve a kár megtérítéséről gondoskodni.
- 8) Az üdülőlakásokban, továbbá a Közös használatra szolgáló helyiségekben az épület állagát veszélyeztető tevékenység végzéséhez, valamint mások nyugalma rendszeresen és huzamosabb ideig zavaró tevékenység végzéséhez az Igazgatóság és az illetékes hatóságok engedélyét beszerezni.
- 9) Az üdülőlakásokban és a Közös használatra szolgáló-helyiségekben tartózkodni minden olyan tevékenységtől, amely másoknak zavaró módon zajt, rázkódást, bűzt, füstöt, port, zavart, megbotránkozást stb. okoz.
- 10) Tartózkodni az üdülőlakásokban és a hozzá tartozó Közös használatra szolgáló-helyiségek területén (lépcsőház, tárolók, stb.) - napszakoktól függetlenül –minden, mások nyugalma zavaró, zajos magatartástól és tevékenységtől.
- 11) Bejelenteni és az Igazgatóság, vagy az adott épület képviselőjének előzetes engedélyét megszerezni, amennyiben főszezonban este 24 órán túl tartó, várhatóan nagyobb zajjal (tánc, éneklés) járó családi és baráti összejövetelt tartana.
- 12) Minden fajta hivatalos, vagy rendőrségi szabályozást megismernie, még ha erre külön nem is hívták fel a figyelmét.
- 13) Nagy zajjal járó szerelési, építési munkát Főszezonon kívül végezni, mert az Főszezonban nem engedélyezett. Rövidebb ideig tartó, nagy zajjal járó építési, szerelési munka végzését előzetesen köteles bejelenteni az érintett tulajdonostársaknak (személyesen, telefonon, email útján) és az épület képviselőjének. illetve ki kell függeszteni az épület hirdetőtábláján a

munkálatok várható idejének megjelölésével. E rendelkezés nem érinti az azonnali beavatkozást igénylő hibaelhárítási vagy életveszély elhárítására irányuló munkavégzést.

- 14) Az Üdülőszövetkezet gyalogos kapuit mindig kulcsra zárva tartani. Ezek nyitása csak kulccsal lehetséges. A kapuk vagy záruk esetleges meghibásodásáról köteles értesíteni az épület képviselőt vagy az Igazgatóság műszaki ügyekért felelős tagját.
- 15) Az elektromos kapukat rendeltetésszerűen használni. A kapunyitó kódot harmadik személlyel tilos megosztania.
- 16) Az Üdülőszövetkezet területén tartózkodó ismeretlen személyre figyelni. Rossz szándék észrevétele esetén az épület képviselőt vagy az elérhető tisztségviselőt, vagy a rendőrséget értesíteni.
- 17) Közös használatra szolgáló helyiségekben bármilyen eszköz tárolása csak a vonatkozó tűzrendészeti előírások – különös tekintettel a menekülési útvonalak szabadon hagyása – betartása mellett lehetséges. Mindezek értelmében tilos a folyosókat ráccsal vagy bármilyen egyéb módon lezárni.

III. Fejezet

A KÖZÖS HASZNÁLATRA SZOLGÁLÓ HELYSÉGEK HASZNÁLATA

5. §

- 1) Bizonyos Közös használatra szolgáló helyiségekbe csak az Igazgatóság vagy az adott épület képviselőjének engedélyével lehet belépni. Ezen egységekben csak közös használatához vagy az épület állagmegóvásához/karbantartásához szükséges anyagok tárolhatók, a vonatkozó hatósági előírásoknak megfelelően. Személyes ingóságokat csak az Igazgatóság írásos engedélyével szabad itt tárolni.
- 2) Az épületek tetejére kimenni szigorúan tilos és életveszélyes. Az épületek tető feljárói lakattal zártak, de amennyiben a feljáró nincsen lelakatolva, az esetben is tilos az épületek tetejére való kimászás.
- 3) Az épületek villamos elosztó helyiségeibe szigorúan tilos és életveszélyes belépni, illetve a villamos elosztó szekrényeket tilos és életveszélyes kinyitni vagy azokba belenyúlni.
- 4) A gyerekek részére az ingatlan területén kijelölt játszóhelyet rendeltetésének megfelelően felnőtt felügyelete mellett lehet használni.
- 5) Az épületekben és a Közös használatra szolgáló helyiségekben a gyermekek magatartásáért, az általuk okozott kárért, a szennyeződés eltakarításáért a szülők, illetőleg a gyermek felügyeletével megbízott személy a felelős.
- 6) Az épületekben és a Közös használatra szolgáló helyiségekben a háziállatok viselkedéséért, az általuk okozott kárért, a szennyeződés eltakarításáért a gazdák, illetőleg a felügyeletükkel megbízott személy a felelős.
- 7) Közös használatra szolgáló zárt helyiségekben, és a függőfolyosókon, illetve a terasz területeken is tilos a dohányzás a nem dohányzók védelme, valamint a „lehamuzásból” adódó erkély tüzek megelőzése érdekében.
- 8) A Közös használatra szolgáló helyiségek területén, például függőfolyosókon, tilos olyan tevékenységet folytatni, amely mások jó ízlését sértik, vagy a jóérkölsbe ütköznek például, de nem kizárólagosan: meztelenkedés, haj vágás, szőrtelenítés, köröm vágás, stb.
- 9) Az Üdülőszövetkezet területére járművel (ebbe beleértendő a kerékpár, a roller, a robogó, a motorkerékpár, stb) csak tulajdonosok, vagy tulajdonos engedélyével rendelkező személyek hajthatnak be. Az **Üdülőszövetkezet területe lakó-pihenő övezet, ahol a KRESZ szabályai érvényesek. A maximális megengedett sebesség 5 km/h.** Az útkereszteződések mindegyike jobbkéz szabály alá esik.
- 10) Az üdülőépületek tárolóját az Üdülőszövetkezettel előre megkötött tárolási szerződés alapján lehet használni. A tárolás feltételeit úgy kell megállapítani, hogy a tárolás az üdülőépület többi használójának a nyugalomát ne zavarja.

- 11) Az Üdülőszövetkezet területére a hatályos jogszabályoknak megfelelően egyedi azonosítóval (rendszer, alvázszer, lajstrom szám stb.) kötelezően ellátott vagy jogszabályi előírás szerint ellátandó járműveket és vontatmányokat, utánfutókat kizárólag érvényes magyarországi vagy Magyarországon is elfogadott érvényes külföldi okmányokkal és érvényes kötelező felelősségbiztosítás birtokában lehetséges behajtani.

Ezek meglétét - tekintettel arra, hogy magánterületről van szó, - az Igazgatóság és megbízottjai jogosultak ellenőrzés céljára elkérni és megnézni.

Lejárt műszaki vizsgával, forgalomból kivont, üzemképtelen, rendszer nélküli, kötelező biztosítással nem rendelkező járművek, eszközök, vontatmányok és utánfutók Üdülőszövetkezeti területen tárolása SZIGORÚAN TILOS.

A szabálytalanul az Üdülőszövetkezeti területen elhelyezett ilyen járműveket az Üdülőszövetkezet Igazgatósága a tulajdonos költségén elszállíttathatja.

A fentiekől eltérni kizárólag az Üdülőszövetkezettel kötött egyedi tárolási szerződés keretei között lehetséges.

Amennyiben a Főszezonon kívül, valamelyik tulajdonos, egy hetet meghaladóan, a fenti rendelkezésnek egyébként megfelelő járművet kíván tárolni az Üdülőszövetkezet területén, azt köteles bejelenteni az Igazgatóság részére. Ebben meg kell adnia a tulajdonos/üzembentartó elérhetőségeit, a jármű típusát és rendszámát, valamint a parkolás helyét.

- 12) Gépkocsikkal az épület közvetlen közelében, zajt okozni - túráztatni, ajtókat csapkodni - nem szabad. Gépkocsi mosása, javítása, üzemanyagtöltés, olajcsere, festés, fényezés még a kijelölt parkolási helyeken sem végezhető.
- 13) A gépkocsi üzemben tartója/használója a parkoló területet köteles tisztán tartani, felel a vonatkozó tűzvédelmi szabályok betartásáért és a parkolással kapcsolatosan keletkezett kárért.
- 14) Az Üdülőszövetkezet területén tárolt gépkocsikban esetlegesen bekövetkező károkért az Üdülőszövetkezet semminemű felelősséget nem vállal, az a járműtulajdonos saját felelőssége és kockázata.
- 15) Az Üdülőszövetkezet az üdülőépületekben üdülők és hozzátartozók, vendégeik gépkocsijainak parkolását az egyes épületek előtt és mellett kijelölt helyen biztosítja. A parkolókat úgy kell használni, hogy a parkolás mások nyugalma, mozgását ne zavarja, és a zöldterületet ne rongálja.
- 16) Gépkocsikkal az épületek melletti járdára állni tilos.
- 17) A járművek előtt nyest elriasztási céllal kihelyezett vizes- vagy üres műanyag palackok hátrahagyása szemetelésnek minősül, melyet a palackot kihelyező kötelessége eltávolítani a területről.
- 18) Tilos az Üdülőszövetkezet, ill. a Közös használatú helyiségek területein szemetelni. A tisztaságra minden az Üdülőszövetkezet területén tartózkodó személy köteles ügyelni.
- 19) A Közös használatra szolgáló helyiségeken/helyiségekben saját tulajdonú eszközök tárolása, beleértve a kerékpárokat is, – a vonatkozó tűzrendészeti előírások betartása mellett lehetséges – de minden ilyen eszköz tulajdonosa egyértelműen beazonosítható kell, hogy legyen, illetve az Üdülőlakás tulajdonos változása alkalmával ezeket el kell távolítani. Tűz- és robbanásveszélyes anyagokat, gyúlékony anyagokat, gázpalackot, üzemanyagot tárolni ideiglenes jelleggel sem lehet. Ennek figyelmen kívül hagyása esetén a vagyontárgyakat az Igazgatóság saját hatáskörben eltávolíthatja.
- 20) Az Üdülőszövetkezet területén tárolt járművekben keletkezett károkért (ide értve a kerékpárokat és rollereket is), azok esetleges eltulajdonításáért az Üdülőszövetkezet semminemű felelősséggel nem tartozik.

IV. Fejezet

A HÁZTARTÁSI, TAKARÍTÁSI MUNKÁK VÉGZÉSE, HULLADÉKELHELYEZÉS

6. §

- 1) A háztartási és takarítási munkákat úgy kell végezni, hogy az másokat ne zavarjon. Nagyobb zajhatást okozó háztartási gépek (pl. porszívó) naponta 9-19 óra között használhatók. A üdülőlakáson kívül szőnyeget, matracot, stb. porolni, szárítani, tisztítani, illetve szellőztetni, üdülési főszezonban csak a kijelölt helyen szabad. A tisztítás, porolás, stb. befejezése után a keletkezett szemetet, hulladékot, el kell távolítani.

Az üdülőépületek Közös használatú helyiségei takarításának megszervezése, vagy ezzel szolgáltató megbízása körében az épület képviselője saját hatáskörében döntést hozhat, de azt az Igazgatóságnak jóvá kell hagynia.

Amennyiben az épület lakói/tulajdonosai/képviselője szolgáltató megbízása mellett döntenek a takarítási feladatok ellátására, úgy az Igazgatóság a nevükben és helyettük szerződik a szolgáltatóval az adott épületre és a takarítás költségei az épület befizetéseinek terhére történnek.

- 2) Ablakból, erkélyről, folyosóról bármit kidobni/leönteni szigorúan tilos.
- 3) Az üdülőlakásban vízhasználattal járó tevékenységet úgy szabad végezni, hogy más helyiségben eláztatás ne keletkezzék. Az Üdülő személy másik üdülőlakás eláztatásáért -ha az a mulasztásával összefüggésbe hozható - felelősséggel tartozik.
- 4) A háztartási szemetet az e célra biztosított szeméttárolóba megfelelő higiénias körülményekkel kell kiüríteni. A szemétkiürítéssel csak olyan személy bízható meg, aki a szemet kiürítését az edénybe biztonságosan el tudja végezni és ismeri a szelektív hulladékgyűjtés szabályait, tehát tudja, hogy melyik tárolóba mit szabad bedobni.
- 5) A szeméttárolónál az épület, az üdülőlakások, felújításából, karbantartásából, hibaelhárításból származó törmelék, építési hulladék (sitt) vagy ehhez kapcsolódó más anyag nem helyezhető el. Ilyen törmelék a függőfolyosókon vagy más közös területen átmenetileg sem helyezhető el. Azoknak konténerbe, vagy más tárolóeszközbe való elhelyezéséről, elszállításáról a felújítást, karbantartást, javítást elvégzett köteles gondoskodni saját költségén. Amennyiben ezt nem teszi meg az Üdülészövetség saját hatáskörben ezeket elszállíttatja és a költségeket az érintett ingatlan tulajdonosára hárítja át +10% de minimum 8.000.-Ft management díjjal terhelt.
- 6) A nem háztartási - szemet (elhasznált berendezések, bútorok, műszaki cikkek, nagyobb tárgyak) elszállításáról a tulajdonos (az üdülőlakást használó) köteles haladéktalanul gondoskodni. A lépcsőházban és közlekedési útvonalakon az ilyen tárgyak ideiglenesen sem helyezhetők el. Tilos ezeket a tárgyakat a szeméttároló mellé helyezni. Amennyiben valaki mégis a tiltás ellenére kihelyezi az e pontban körülírt tárgyait, úgy az Igazgatóság a kamerafelvételek alapján a 6. § 5 pontban részletezett büntetést róhat ki az elkövetőre.
- 7) A rovarmentesítést végzők munkáját - az Üdülészövetség megrendelése vagy a közegészségügyi, vagy a járványügyi hatóság kötelezése alapján - el kell tűrni.

V. Fejezet

A VÁROSKÉP VÉDELME

7. §

- 1) Erkélyen, teraszon és loggián, udvarban, kertben csak városképet nem rontó és közízlést nem sértő, azok rendeltetésszerű használatával összhangban lévő bútorok, egyéb tárgyak és díszek helyezhetők el.
- 2) Virágot, dísznövényt ablakban, erkélyen, folyosókon, ezek védőkorlátjain, mellvédjén csak biztonságosan rögzített és időtálló anyagból készített edényben, tartóban szabad elhelyezni, az öntözővíz lefolyását megakadályozó módon.
- 3) A kerítésen, kapukon, épületek homlokzatán vagy épületen belül hirdetést elhelyezni csak igazgatósági engedéllyel lehet. Ezalól kivételt képez az eladó vagy ,kiadó üdülőegységre vonatkozó hirdetésnek a **vonatkozó üdülőegységen** történő kifüggesztése.

VI. Fejezet

ÁLLAGVÉDELME

8. §

- 1) Az épületeket, az üdülőlakásokat, a közös területeket, az épület központi berendezéseit (víz-, csatorna, áramellátási vezetékek) rendeltetésüknek megfelelően, a környezet sérelme nélkül és gazdaságosan kell használni Ezek javításával járó

kimaradások idejéről a tulajdonostársakat előre értesíteni kell. A magántulajdonú részekben a közművek szerelvényeihez (víz-, elektromoshálózat stb.) a hozzáférést mindenkor biztosítani kell.

- 2) Az épületek közüzemi vezetékeihez Üdülőszövetkezeti engedély nélkül hozzányúlni tilos. Szerelést, leágazást csak szakiparos végezhet, az Igazgatóság vagy az adott épület képviselőjének megrendelése alapján.
- 3) Minden tulajdonos a Ptk. (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.) alapján felelős vendége, vagy az érdekkörében az Üdülőszövetkezet területére belépő személy magatartásáért és az általa okozott kárért.
- 4) Csapok nyitva felejtéséből, automata mosógépek helytelen használatából, meghibásodásából eredő beázás és hasonló természetű károk helyreállítási költségei a károkozót terhelik, ezért tulajdonosok kötelesek felelősségbiztosítást kötni az ingatlanjaikra.

VII. Fejezet

ÁLLATTARTÁS

9. §

- 1) Kutyát, macskát, madarat és más, a jogszabályokban felsorolt állatot kizárólag az üdülőlakáson belül lehet tartani, Közös használatra szolgáló helyiségekre felügyelet nélkül kiengedni tilos. Az Üdülő személyek nyugalmának, biztonságának és az üdülőépület tisztaságának biztosítása, az állattartó felelőssége.
- 2) Kutyákat sétáltatni csak pórázon lehet, de a foci pályára területén azok a kutyák, amelyek behívhatók, póráz nélkül futtathatók.
- 3) Madarat etetni, tisztán tartani más területének beszennyezésével, zavarásával nem szabad.
- 4) Az állat által okozott szennyeződést gondozója köteles feltakarítani, különös tekintettel az épületek folyosóin/lépcsőházban lehullott szőr és ürülék feltakarításra, valamint a zöld területeken keletkező állati ürülékre.
- 5) Harapós, támadó, bizonytalan viselkedésű és ezért másokban félelmet keltő kisállat meg nem felelő tartása esetén - figyelmeztetés után - a kisállat az Üdülőszövetkezet területéről eltávolítandó.
- 6) Haszonállat az Üdülőszövetkezet teljes területén nem tartható.

VIII. Fejezet

A HÁZIREND MEGSÉRTÉSE

10. §

Aki a Házi rend vonatkozó pontjait megsérti, vagy a Házi rendben foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, azzal szemben eljárás kezdeményezhető. Aki a Házi rend megsértésével bármilyen anyagi kárt okoz vagy az Üdülőszövetkezetnek, vagy bármelyik tulajdonosnak, akkor az ezt előidéző magatartását/ mulasztását azonnali hatállyal megszüntetni, illetve az okozott kárt megtéríteni köteles. Amennyiben ezt nem teszi meg, az Igazgatóság a Házi rend megsértését elkövető tulajdonos költségén, harmadik személlyel a jogsértő magatartást elháríthatja. Ennek költségét, valamint további – a költség 10%-ának megfelelő, de minimum 20.000.-Ft (húszezer) forint összegű - management díjat a jogsértő magatartást tanúsító személy, illetve azon tulajdonos, akinek érdekkörében a Házi rend megsértése történt, megfizetni köteles.

Például, ha valaki a lakásfelújításból származó építési hulladékot helyez el a hulladéktároló területén, akkor az Igazgatóság megfelelő hulladéklerakóba elszállíttatja azt, amelynek költségét plusz a management díjat az üdülőlakás tulajdonosa részére 3 napos fizetési határidővel továbbszámház. Amennyiben ezt a tulajdonos nem fizeti meg, akkor az Alapszabály vonatkozó rendelkezései értelmében, a közösköltség elmaradáshoz hasonló eljárást köteles lefolytatni.

IX. Fejezet

VEGYES ÉS HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

11. §

- 1) A jelen házirend a kihirdetés napján lép hatályba.
- 2) Az Igazgatóság köteles a Házirendet az üdülőépületekben jól látható helyen kifüggeszteni és folyamatos meglétéről gondoskodni, az ezzel kapcsolatos költségek viselése mellett, továbbá azt a tulajdonosok és vendégeik számára online formában elérhetővé tenni az Üdülőszövetkezet weboldalán.
- 3) A tulajdonostársak mindegyike jogosult a Házirend szövegét megismerni, arról másolatot készíteni.
- 4) Az együttélési szabályok megtartása és megtartatása a tulajdonosok és az Igazgatóság közös ügye, kötelessége. A Házirend betartásának ellenőrzésére az Üdülőszövetkezet tisztségviselői jogosultak.
- 5) A tulajdonosok, az üdülők, a Házirend megtartásával segítsék elő a megértő, egymást támogató kellemes üdülést, együttélést és a jó közérzet kialakulását.
- 6) Értesítések, elérhetőségek: <https://www.kistoi.hu/elerhetosegek/>

Balatonfüred, 2025. január 01.